***Получение государственных и муниципальных услуги***

***в электронном виде***

1. Зарегистрироваться на портале  [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)  (минимальный срок регистрации – 2 недели)

- войти на портал [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)

- выбрать команду «Личный кабинет»

- выбрать команду «Регистрация»

- следовать инструкциям системы.

2. Войти на портал [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/) в качестве зарегистрированного пользователя в Личный кабинет.

3. Выбрать команду «Электронные услуги».

4. Выбрать команду «Региональные услуги».

5. Выбрать команду «Свердловская область».

6. Выбрать «Министерство общего и профессионального образования Свердловской области».

7. Выбрать муниципальную услугу.

8. Происходит автоматическое перенаправление пользователя на региональный портал [66.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/).

9. Выбрать команду «Оформление заявления», ответить на вопросы системы.

10.  В течение 3 рабочих дней подойти в учреждение (паспорта заявителя, свидетельства о рождении ребенка) для сверки в системе.

Изменение статуса («судьбу») заявления можно отслеживать в Личном кабинете на портале [66.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)

*Подробную информацию*

*(описание услуги, необходимые документы, контактные адреса и телефоны, консультации, способ заказа)*

*можно получить на портале*[*66.gosuslugi.ru*](http://www.gosuslugi.ru/)

*без предварительной регистрации.*