



ГЛАВА МАЛЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2025 № 242- ПГ

пгт. Малышева

Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту обучения и обратно обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Малышевского муниципального округа, проживающих в поселке Шамейский, не обеспеченных бесплатным подвозом до общеобразовательной организации

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 40. Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 31 Устава Малышевского муниципального округа, в целях организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Малышевского муниципального округа к месту обучения и обратно,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Бесплатную перевозку обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Малышевского муниципального округа, проживающих в поселке Шамейский, не обеспеченных бесплатным подвозом до образовательной организации и обратно, осуществлять путем выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту обучения и обратно обучающихся по территории Малышевского муниципального округа.

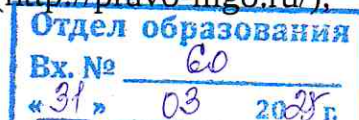
2. Утвердить Порядок выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту обучения и обратно обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Малышевского муниципального округа, проживающих в поселке Шамейский, не обеспеченных бесплатным подвозом до образовательной организации (далее — Порядок).

3. Расходные обязательства по выплате денежной компенсации осуществляются за счет средств бюджета Малышевского муниципального округа.

4. Учитывать расходы на выплату денежной компенсации при планировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

6. Разместить настоящее постановление на официальных сайтах администрации Малышевского муниципального округа (<http://pravo-mgo.ru/>).



Отдела образования администрации Малышевского муниципального округа (<http://upravmal.narod.ru/>) в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Малышевского муниципального округа по социальным вопросам Н.В. Юровских.

Глава Малышевского муниципального округа

АДМИНИСТРАЦИЯ
МАЛЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОПИЯ ВЕРНА

М.Ю. Рубцова



**Порядок
выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту
обучения и обратно обучающихся в муниципальных общеобразовательных
организациях Мальшевского муниципального округа, проживающих в поселке
Шамейский, не обеспеченных бесплатным подвозом до образовательной
организации**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту обучения и обратно обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Мальшевского муниципального округа, проживающих в поселке Шамейский, не обеспеченных бесплатным подвозом до образовательной организации (далее — денежная компенсация).

2. В настоящем Порядке термин «обучающиеся» имеет следующее определение: обучающиеся лица, осваивающие в очной форме образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Мальшевского муниципального округа.

3. Право на получение денежной компенсации имеют родители (законные представители) обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Мальшевского муниципального округа, проживающих в поселке Шамейский, не обеспеченных бесплатным подвозом до образовательной организации и обратно.

4. Денежная компенсация назначается и выплачивается одному из родителей (законным представителям), проживающему совместно с обучающимся и обратившемуся не позднее 6 месяцев после наступления права на получение денежной компенсации за получением денежной компенсации в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка (далее - заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения заявителей, за получением компенсации

5. Для получения денежной компенсации заявитель подает заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в муниципальную общеобразовательную организацию Мальшевского муниципального округа (далее общеобразовательная организация), которую посещает обучающийся, имеющий право на получение денежной компенсации.

К заявлению прилагаются документы:

- 1) документ удостоверяющий личность заявителя;
- 2) свидетельство о рождении/ паспорт несовершеннолетнего;

3) документ подтверждающий полномочия законного представителя (опекуна);

4) СНИЛС заявителя и ребенка заявителя

5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

6) сведения о месте регистрации по месту жительства несовершеннолетнего;

7) согласие на обработку персональных данных заявителя.

Заявление и прилагаемые к нему документы представляются на бумажном носителе. Копия паспорта, удостоверяющего личность заявителя, копия свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация, хранятся в личном деле обучающегося и не подлежат повторному истребованию.

6. Решение об установлении денежной компенсации оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в выплате денежной компенсации.

7. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в выплате денежной компенсации в случае, если:

1) за получением денежной компенсации обратилось лицо, не являющееся родителем (законным представителем) обучающегося;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) заявитель не соответствует критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

4) заявитель является получателем иных мер социальной поддержки по оплате обучающемуся проезда в общественном транспорте;

5) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Об отказе в выплате денежной компенсации заявитель уведомляется руководителем общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, с указанием причины отказа.

8. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

1) изменение места жительства обучающегося в населенный пункт, расположенный в другом муниципальном округе;

2) переход на иную, кроме очной, форму обучения (заочная, дистанционная семейная и другие);

3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому была назначена компенсация;

4) прекращение образовательных отношений между общеобразовательной организацией, обучающимся и заявителем;

5) получение обучающимся иных мер социальной поддержки по оплате проезда в общественном транспорте;

6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;

9. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пункта 8 настоящего Порядка, заявитель обязан уведомить в письменной форме о таких обстоятельствах руководителя общеобразовательной организации в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

Раздел 3. Порядок расчета и выплаты компенсации

10. Размер денежной компенсации, согласно Постановлению Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 21.06.2023 года № 69-ПК «Об утверждении предельных тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Свердловской области», рассчитывается исходя из стоимости двух поездок к месту обучения и обратно на одного обучающегося на один учебный день, в соответствии с действующим на момент поездки тарифом транспортной организации, осуществляющей перевозку пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок.

11. Количество учебных дней за месяц определяется образовательной организацией в соответствии с фактической посещаемостью обучающегося. Не подлежат оплате выходные, праздничные, каникулярные дни, дни дистанционного обучения, а также дни отсутствия обучающегося на учебных занятиях в общеобразовательном учреждении по уважительным и неуважительным причинам.

12. Расчет денежной компенсации осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

13. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

14. Выплата денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

15. Перечисление денежной компенсации производится не позднее 20-го числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялась реализация основных общеобразовательных программ.

16. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления заявителем сведений для перечисления денежной компенсации, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

17. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные в

уведомлении общеобразовательной организации. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

18. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. Контроль за расходованием денежных средств

19. Общеобразовательные организации, осуществляющие выплату денежной компенсации, ежемесячно в срок до 10 числа, месяца следующего за отчетным предоставляют в Отдел образования администрации Мальшевского муниципального округа отчет о фактическом расходовании денежных средств по форме, в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

20. Контроль за расходованием общеобразовательными организациями бюджетных средств, направляемых на обеспечение выплаты денежной компенсации, осуществляет Отдел образования администрации Мальшевского муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежной компенсации осуществляется Отделом образования и Финансовым отделом администрации Мальшевского муниципального округа в пределах своей компетенции

22. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежной компенсации, указанной в настоящем Порядке.

Приложение 1
к порядку выплаты денежной компенсации
на обеспечение бесплатным проездом
к месту обучения и обратно
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Малышевского муниципального округа,
проживающих в поселке Шамейский,
не обеспеченных бесплатным
подвозом до образовательной организации

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Руководителю _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту
обучения и обратно обучающемуся в общеобразовательной организации Малышевского
муниципального округа, проживающему в поселке Шамейский

Я, _____

(ФИО родителя (законного представителя))

Место жительства или место пребывания

(почтовый индекс, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира указывается на основании записи в паспорте)

Документ, удостоверяющий личность:

Серия, №	
Дата выдачи	
Кем выдан	

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (заявителя)

№ _____

Прошу назначить ежемесячную денежную компенсацию с _____ года на обеспечение
бесплатным проездом по маршруту п. Шамейский - пгт. Малышева - п. Шамейский на моих
детей:

1. _____

(ФИО обучающегося, класс)

2. _____

(ФИО обучающегося, класс)

Иные меры социальной поддержки на моих детей, указанных в настоящем заявлении (пособия,
на проезд и/или бесплатные проездные билеты) не получаю.

Перечисление денежной компенсации прошу производить через кредитную организацию:

(указать наименование организации и номер счета)

Перечень представленных документов:

1. Копия паспорт, удостоверяющего личность заявителя;
2. Копия свидетельства о рождении и паспорт ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
3. Документ подтверждающий полномочия законного представителя (опекуна);
3. Копия банковской выписки по счету;
4. Копия СНИЛС заявителя;
5. Копия СНИЛС ребенка;
6. Сведения о месте регистрации по месту жительства несовершеннолетнего

С условиями назначения ежемесячной денежной компенсации на проезд на каждого ребенка ознакомлен (а).

Обязуюсь в течение 5 дней письменно известить руководителя муниципальной общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

РАСПИСКА - УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр.

Регистрационный номер заявления	Принял (ФИО)		
	Дата приема заявления	Кол-во документов	Подпись специалиста

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные документов подтверждающих статус ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту обучения и обратно обучающихся в общеобразовательных организациях Малышевского муниципального округа, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что _____
гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 20__

подпись

/ _____ /
Расшифровка подписи

Приложение 2
к порядку выплаты денежной компенсации
на обеспечение бесплатным проездом
к месту обучения и обратно
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Малышевского муниципального округа,
проживающих в поселке Шамейский,
не обеспеченных бесплатным
подвозом до образовательной организации

**Расчет денежной компенсации
фактические затраты по проезду к месту учебы и обратно
в _____ месяце 20 ____ года**

ПО _____
(наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	Маршрут (начальный пункт- конечный пункт- начальный пункт)	Стоимость проезда в одну сторону, рублей	Стоимость 1 проезда по маршруту, рублей (гр.5.х2)	Фактическое посещение, дней	Сумма, подлежащая к выплате за проезд, рублей (гр. 6 х гр. 7)	Ф.И.О. ответственного лица, ответственного за учет посещаемости
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
	Итого		х					х

Директор

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель

(подпись)

(ФИО)

Приложение 3
к порядку выплаты денежной компенсации
на обеспечение бесплатным проездом
к месту обучения и обратно
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Малышевского муниципального округа,
проживающих в поселке Шамейский,
не обеспеченных бесплатным
подвозом до образовательной организации

Отчет о фактическом расходовании денежных средств на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным проездом к месту обучения и обратно обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Малышевского муниципального округа

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

на 01 _____ 20__ года

№ п/п	Маршрут (начальный пункт- конечный пункт- начальный пункт)	Количество детей	Стоимость 1 проезда по маршруту, рублей	Фактическая посещаемость, дней	Утверждено ЛБО, рублей	Начислено компенсации, рублей	Кассовый расход, рублей	Остаток ЛБО (гр.6-гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					х			х
2					х			х
	Итого		х					

Директор

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель

(подпись)

(ФИО)