

ДОГОВОР

с родителями (законными представителями) обучающегося,
посещающего группу продленного дня

пгт Малышева

« _____ » _____ 2019 г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 Малышевского городского, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице директора Шустова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и с другой стороны родителя (законного представителя) _____, в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, и обучающегося _____ в дальнейшем ПОТРЕБИТЕЛЬ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется зачислить _____ учащегося _____ класса « _____ » _____ года рождения, именуемого в дальнейшем «Ученик», в группу продленного дня школы и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств, а Родитель обязуется выполнять условия пребывания ребенка в группе продленного дня, предусмотренные настоящим договором.
- 1.2. Исполнитель и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах обязанностей, определенных настоящим Договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**2.1. Обязанности Исполнителя.**

Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Зачислить Ученика в группу продленного дня (далее - ГПД).
- 2.1.2. Ознакомить Родителя с режимом работы ГПД и нормативными правовыми актами об оказании платных услуг.
- 2.1.3. Оказать помощь семье в привитии навыков самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей Ученика.
- 2.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья Ученика во время его пребывания в ГПД, уважать его честь и достоинство.
- 2.1.5. Информировать Родителя о режиме дня ГПД, об оплате за питание, о необходимых санитарно-гигиенических предметах, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам.
- 2.1.6. Обеспечивать соответствие санитарным нормам условия пребывания Ученика в ГПД.
- 2.1.7. Предоставить Родителю интересующую его информацию о работе ГПД.
- 2.1.8. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с пребыванием Ученика в ГПД, решение которых зависит от Родителя или от обеих Сторон договора.
- 2.1.9. На основании письменного заявления Родителя сохранять за Учеником место в случае его отсутствия по уважительной причине.

2.2. Обязанности Родителя.

Родитель обязан:

- 2.2.1. Написать заявление о зачислении Ученика в ГПД, указав при этом наличие у него хронических заболеваний и противопоказаний по этим заболеваниям.
- 2.2.2. Знать требования, которые предъявляются в ГПД к детям, содействовать их выполнению детьми.
- 2.2.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход в ГПД в соответствии нормативными правовыми актами учредителя, в том числе за питание (в случае его организации) до 10 числа каждого месяца. Оплата по настоящему Договору составляет 570,00 (пятьсот семьдесят) рублей в месяц.
- 2.2.4. Обеспечить систематическое посещение ГПД Учеником, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения Учеником группы своевременно информировать об этом

Исполнителя.

2.2.5. Уведомить воспитателя ГПД в случае невозможности посещения Учеником ГПД посредством телефонной, факсимильной связи, по электронной почте или лично в течение первого дня отсутствия Ученика.

2.2.6. Подтверждать письменным заявлением на имя директора школы дни недели и время пребывания Ученика в кружках, секциях, а также самостоятельного ухода из ГПД и т.п. (в эти периоды школа не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка).

2.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.8. Нести материальную ответственность за порчу и утрату Учеником имущества школы и имущества других детей при наличии вины.

2.2.9. Обеспечить Ученика за свой счет личными гигиеническими предметами.

2.2.10. По просьбе Исполнителя являться для беседы в школу.

2.2.11. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3. ПРАВА СТОРОН

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Расторгнуть договор досрочно, если Родитель будет систематически нарушать обязательства по Договору (уведомление о расторжении договора направляется Родителю за 5 дней до даты расторжения),

3.3.2. Отчислить Ученика из ГПД:

а) за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины в течение месяца;

б) за нарушение режима пребывания ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);

в) по заявлению родителей (законных представителей);

г) при переходе в другую школу.

3.4. Родитель имеет право:

3.4.1. Защищать законные права и интересы Ученика.

3.4.2. В случае конфликта между Родителем и воспитателем ГПД обратиться к заместителю директора по учебной воспитательной работе или к директору школы.

3.4.3. Знакомиться с процессом присмотра и ухода за детьми в ГПД с разрешения директора школы.

3.4.4. Знакомиться с Уставом школы, Положением о ГПД и другими документами, регламентирующими присмотр и уход в ГПД.

3.4.5. Посещать школу и беседовать с воспитателем после окончания работы ГПД.

3.4.6. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья.

3.4.7. В случае нарушения прав Ученика информировать учредителя учреждения.

4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

4.2. Срок действия настоящего договора – 2019-2020 учебный год.

4.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно:

4.4.1. По соглашению сторон.

4.4.2. По инициативе Исполнителя в случае:

- систематического непосещения Учеником ГПД без уважительной причины в течение месяца;

- нарушения Учеником правил внутреннего распорядка пребывания в ГПД;

- не внесения платы за присмотр и уход до конца месяца.

4.4.3. По инициативе Родителя в случае:

- нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим договором;

- перевода Ученика в другое общеобразовательное учреждение;

- медицинских противопоказаний.

4.5. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Об изменении либо расторжении договора сторона письменно уведомляет другую сторону за 10 дней.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются Положением о ГПД, Уставом школы.

5.2. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой – у Родителя.

Исполнитель	Заказчик	Ученик
<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 Малышевского городского округа</p> <p><i>Юридический адрес:</i> 624286. Свердловская область, пгт. Малышева, улица Свободы, дом 13а</p> <p>ИНН 663011275, КПП 668301001 УФК по Свердловской области (Финансовый отдел администрации, МАОУ СОШ № 19 МГО) л/с 33623906030 открытый в Финансовом отделе администрации Малышевского городского округа р/с 40701810565771216203 в Уральском ГУ Банке России по Свердловской обл., г.Екатеринбург БИК 046577001 Тел.:8(34365) 5-19-77</p> <p>Директор МАОУ СОШ № 19 МГО</p> <p>_____ Д.А. Шустов М.П.</p>	<p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____</p> <p>Паспортные данные: Серия _____ № _____ Дата выдачи _____ Кем выдан _____</p> <p>Адрес _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Подпись _____ Ф.И.О.</p>	<p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____</p> <p>Класс _____</p> <p>Свидетельство о рождении: Серия _____ № _____ Дата выдачи _____ Кем выдан _____</p> <p>Адрес _____</p>

Режим работы группы продлённого дня в октябре 2019 года

Время	Вид деятельности
11.50 - 12.00	Сбор детей, обед
12.00 - 12.50	Самоподготовка, консультации по выполнению домашнего задания.

Режим работы группы продлённого дня с октября 2019 года по май 2020 года

Время	Вид деятельности
12.30 - 13.00	Сбор детей, обед
13.00 - 14.00	Самоподготовка, консультации по выполнению домашнего задания.